



## 화성시나래울종합사회복지관

기분좋은 변화  
행복화성

수신자 수신자 참조

(경유)

### 제 목 2022년 하계 사회복지현장실습생 모집 안내

---

1. 귀 교의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 화성시나래울종합사회복지관은 지역주민의 다양한 복지욕구 충족과 효과적이고 전문적인 복지서비스 제공을 통해 모두가 더불어 살며 소통하고자 화성시에서 설립하고 학교법인 일송학원에서 위탁운영하고 있습니다.
3. 화성시나래울종합사회복지관에서는 사회복지 전공생에게 실무교육의 기회를 제공하고 이론과 현장경험이 접목된 전문사회복지사를 양성하고자 2022년 하계 사회복지현장실습생을 모집합니다.

가. 내 용 : 2022년 하계 사회복지현장실습생 모집

나. 세부내용

- 1) 모집기간 : 2022.5.9.(월)~2022.5.20.(금) 18:00
- 2) 모집인원 : 총 12명
- 3) 모집방법 : 화성시나래울종합사회복지관 홈페이지 공지사항 참고  
→ 신청서 양식 다운로드, 이메일(narewulwelfare@naver.com)접수
- 4) 실습기간 : 2022.7.4.(월)~2021.7.29(금) 160시간
- 5) 실 습 비 : 1인당 100,000원(식대 별도)
- 6) 실습방법 : 공통실습 및 부서심화실습

다. 문 의 : 031-8015-7481 한미희 팀장

붙임 2022년 하계 사회복지실습생 모집 개요 1부. 끝.

## 화성시나래울종합사회복지관장



수신자

한림대 사회복지학과장, 장안대 사회복지학과장, 수원과학대 사회복지학과장, 협성대 사회복지학과장, 유한대 보건복지학과장, 수원대 사회복지학과장

복지기획과

팀장 한미희

한미희

과장

박슬기

박슬기

부장

안계분

안계분

관장

김정희

김정희

합의자

시행 나래울-2022-1915

(2022. 4. 26.)

접수

우 18427 경기 화성시 여울로2길 33

/ homepage:www.narewul.or.kr

전화 031-8015-7481 전송 031)8015-7310 이메일 hanmihee@narewul.or.kr / 공개

# 2022년 화성시나래울종합사회복지관 하계사회복지현장실습생 모집

화성시나래울종합사회복지관에서는 전문 사회복지실천능력을 갖추기 위한 예비사회복지사를 교육, 훈련하고자 2022년 하계 사회복지현장실습생을 모집합니다.

세부 모집 일정을 확인하신 후 신청서 작성해주시길 바랍니다.

## 1. 실습기간 : 2022.7.4.(월)~2022.7.29.(금) 09:00~18:00 / 총 160시간

(2022년 하계실습은 코로나19 방역수칙을 준수하여 160시간 진행하며 80시간, 120시간은 진행하지 않습니다)

## 2. 실습대상

- 사회복지학과 및 관련학과(청소년, 아동복지, 가족복지, 재활학과) 재학중인 자
- 사회복지사 자격시험 필수교과목 중 6과목 이상 이수자(2022년 1학기말 기준)  
: 사회복지개론, 인간행동과사회환경, 사회복지행정론, 사회복지정책론, 지역사회복지론, 사회복지실천론, 사회복지실천기술론, 사회복지 법제론, 사회복지조사론 중 6과목 이상
- 지역사회복지에 열정을 가지고 현장에 관심이 있는 예비사회복지사

## 3. 실습비 : 100,000원(중식비 별도)

## 4. 모집인원 : 12명

## 5. 모집일정

- 가. 서류접수 : 2022. 5. 9(월)~2022. 5. 20.(금) 18:00
- 나. 서류심사 및 발표 : 2022. 5. 25.(수) \*우리복지관 홈페이지 공지사항 게시
- 다. 면접예정일 : 2022. 5. 27.(금) 10시 \*서류합격자 대상으로 면접 일정 개별 안내
- 라. 최종 발표 : 2022. 5. 27.(금) 17시 \*우리복지관 홈페이지 공지사항 게시 및 개별 문자 예정

## 6. 실습신청방법

- 가. 홈페이지 실습신청서, 개인정보활용동의서 양식 다운로드하여 작성
- 나. 메일 제목 '2022년 하계실습신청-성명'  
실습신청서, 개인정보동의서 '신청서\_성명, 개인정보동의\_성명' 파일명 저장하여 첨부
- 다. 이메일 : [narewulwelfare@naver.com](mailto:narewulwelfare@naver.com)

## 7. 실습교육

| 구분             |                                       | 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 공통교육(2주)       |                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관 및 사회복지현장실습 기본 이해</li> <li>- 사회복지 역량강화교육(지역사회 이해, 윤리와 철학, 문서작성법, 외부기관견학 등)</li> <li>- 실습생 연합 프로젝트 추진</li> <li>- 실습 활동 공유 및 평가</li> </ul>                                                                                                       |
| 부서<br>심화<br>실습 | 심화1.<br>마을복지사업<br>(사례관리,<br>지역사회보호사업) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 마을복지사업 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 사례관리과정 : 초기상담, 욕구사정, 사례회의, 점검 등</li> <li>· 사례발굴활동 기획 및 실행</li> <li>· 지역사회보호사업 실무 : 어르신 관계형성 및 유지활동, 밀반찬배달, 경로식당</li> </ul> </li> </ul>                                                           |
|                | 심화2.<br>주민복지사업<br>(서비스제공,<br>노인일자리사업) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주민복지사업 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 지역의 복지수요와 욕구에 맞추어 각각의 대상에 맞는 통합적·전문적 프로그램 진행과정의 전반적인 실무교육 진행</li> <li>· 가족기능강화사업 : 집단프로그램 이해 및 관련프로그램 기획 및 실행</li> <li>· 교육문화사업 실무 : 문화복지사업 이해 및 실행</li> <li>· 노인일자리사업 실무</li> </ul> </li> </ul> |
|                | 심화3.<br>장애인지원사업<br>(자립지원,<br>발달지원사업)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 장애인지원사업 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 장애, 장애인, 장애인복지사업에 대한 이해</li> <li>· 자립지원사업(카페나래, 사회적응훈련 등) 이해 및 실제</li> <li>· 전환기 프로그램의 이해 및 실제</li> <li>· 재활서비스 프로그램 이해</li> </ul> </li> </ul>                                                  |
|                | 심화4.<br>복지기획사업<br>(지역조직,<br>기획관리 사업)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 복지기획사업 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 조직화사업 실무 : 주민만나기, 관계형성을 위한 구실 만들기 및 만남 주선</li> <li>· 후원모금활동 기획 및 실행</li> <li>· 조직화사업 심화교육</li> <li>· 홍보 및 캠페인 교육 및 실행</li> </ul> </li> </ul>                                                     |

※ 시립나래울아동청소년센터, 나래울장애인주간보호센터는 별도 진행하여 공지사항 참고 바랍니다.

## 8. 문의 : 복지기획과 한미희(031-8015-7481)