



수신 수신처 참조

(참조)

제목 성남재가노인복지센터 신규직원 채용 계획 공고 알림

1. 귀 교의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 본 센터에서는 신규직원 채용 계획 공고에 대해 알려드리오니 확인하여주시고 많은 관심 부탁드립니다.

가. 내 용 : 성남재가노인복지센터 신규직원 채용 계획 공고

나. 채용계획 : 재가노인지원서비스 사회복지사(사무원) 및 재가관리사

다. 담당내용 : 재가노인지원서비스 업무

라. 채용구분 : 정규직

마. 채용인원 : 2명

바. 채용예정일 : 2022.04.01.(금)

붙임 : 성남재가노인복지센터 직원 채용 계획서 1부. 끝.

성 남 재 가 노 인 복 지 센 터 장



★담당자 백송이

센터장

윤미라

협조자

시행 성남재가 2022 - 037호 (2022. 03. 08)

접수 ()

우 13235 경기도 성남시 중원구 박석로 80번길 10 (상대원동) / <http://www.sangdaewon3wc.or.kr>

전화 031-747-1886 전송 031-731-0371

이메일 silver2886@naver.com / 공개

성남재가노인복지센터 직원 채용 공고

성남재가노인복지센터는 사단법인 참사람들이 직영 운영하고 있으며 지역사회 내 노인을 대상으로 삶의 질이 향상될 수 있도록 “함께 만들어가는 복지공동체를 구현” 하기 위하여 설립되었습니다. 이에, 아래의 공고와 같이 재가노인지원서비스에 대한 열정과 모집분야에 대한 역량이 있는 분을 모시고자 하오니 많은 지원 바랍니다.

2022년 3월 11일
사단법인 참사람들 이사장

I. 모집분야 및 자격기준

1. 채용인원 : 재가노인지원서비스 사회복지사(사무원) 1명 및 재가관리사 1명
2. 계약형태 : 정규직
3. 주요업무 : 재가노인지원서비스 사업
4. 근무시간 : 주40시간(주5일) / 09:00 ~ 18:00 또는
5. 급 여 : 당해연도 보건복지부 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 적용
6. 사회복지사 자격요건

자격요건	우대사항
1) 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자(법 제35조의 제2항) 2) 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자 3) 사회복지사 자격증 소지자 ※ 결격사유 해당 시 합격 및 고용 취소	- 운전면허 자격증 소지자 - 해당분야 경력자

7. 재가관리사 자격요건

자격요건	우대사항
1) 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자(법 제35조의 제2항) 2) 범죄 및 성폭력범죄 조회 시 결격사유가 없는 자 3) 사회복지사 또는 요양보호사 자격증 소지자 ※ 결격사유 해당 시 합격 및 고용 취소	- 운전면허 자격증 소지자 - 해당분야 경력자

Ⅱ. 채용일정 및 합격자 발표

구분	기간	비고
채용공고 및 서류접수	2022. 3. 11(금) ~ 3. 27(일)	- 접수방법: 이메일 접수 (한글파일 1개에 구비서류 스캔) - 메일주소: silver2886@naver.com
서류전형 및 합격자 발표	2022. 3. 28(월)	- 서류전형 및 결과 발표(개별연락)
면접전형	2022. 3. 30(수)	- 면접일정 개별 연락
최종합격자 발표	2022. 3. 31(목)	- 합격 결과 개별 연락, 홈페이지 게시
임용(채용)일	2022. 4. 1(금)	

※ 본 일정은 센터 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

Ⅲ. 제출서류 및 방법

1. 이력서(첨부된 양식 사용 필수, 이미지 사진 및 스티커 사진 불가) 1부
2. 자기소개서(첨부된 양식 사용 필수) 1부
3. 개인정보처리동의서 1부
4. 자격(면허)증 사본 1부
5. 경력증명서(해당자에 한함) 1부

Ⅳ. 기타사항

1. 제출한 서류는 반환되지 않습니다.
2. 적격자가 없을 시에는 선발하지 않습니다.
3. 이력서의 전화번호 기재오류로 인한 연락불능 등의 불이익은 지원자의 책임으로 합니다.
4. 제출한 서류에 허위사실이 밝혀질 경우 합격이 취소됩니다.
5. 합격이 되었어도 신체검사 결과 불합격자 등(관련법)에 위배된 자는 합격이 취소됩니다.

※ 문의처 : 성남재가노인복지센터 담당 ☎ 031) 747-1886

상대원3동복지회관 홈페이지 참조(<http://www.sangdaewon3wc.or.kr/>)

Ⅴ. 첨부자료

1. 개인정보 수집, 이용 동의서
2. 이력서 서식
3. 자기소개서 서식

개인정보 수집·이용 동의서

직원채용 절차와 관련하여 본 기관이 시자의 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본 법인은 아래의 내용과 같이 응시자의 개인정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

성남재가노인복지센터장 귀하

수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	■ 직원채용 절차의 진행 및 관리, 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용 여부의 결정 ■ 인사노무업무처리, 분쟁해결, 노동관련 법령상 의무이행 등
수집·이용할 항목	[수적 정보] ■ 개인식별정보 : 사진, 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 주소, 전화번호, 전자메일 주소, 군필 등 연락처 [선택적 정보] ■ 개인식별정보 외에 입사지원서 등에 제공한 정보 - 학력사항, 직장경력, 자격사항, 가족사항, 장애, 특기, 취미 등 기타사항
보유·이용기간	위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 퇴사 시까지 위 이용목적을 위하여 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 채용 심사를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하지 않으면 채용절차의 진행이 가능합니다. 위 개인정보 중 선택적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 우대자격 인정 등에 있어 불이익을 받을 수 있습니다.
수집·이용 동의 여부	본 법인이 이와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. ■ 필수적 정보 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐) ■ 선택적 정보 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)
고유식별정보 동의 여부	본 기관이 위 목적으로 다음과 같은 응시자의 고유식별번호를 수집·이용하는 것에 동의합니다. ■ 고유식별번호 : 주민등록번호 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)
민감정보 동의 여부	본 법인이 위 목적으로 다음과 같은 응시자의 민감정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (※민감정보 수집에 동의하셔야 신체검사 등 채용절차 진행이 가능합니다.) ■ 민감정보 : 건강관련정보, 범죄경력관련정보 (동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐)

20 년 월 일
성 명 : 서명 또는 (인)

이 력 서

지원분야 (직위)				접수번호	
이름		생년월일		나이	
성별		휴대폰		운전가능 여부	
주소					

학력사항

재학기간	학교명 및 전공	학점	구분

경력사항 (전체경력: 년 월 / 호봉)

기간	경력	회사명 및 부서	직위	담당 업무

교육 / 연수

기간	과정명	기관

기타활동

기간	활동 내용	기관

수상내역

기간	상세 내용	기관

자격증

취득일	자격증/ 면허증	등급	발행처

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2022년 월 일

성 명 : (인)

자기소개서

성명

생년월일

지원분야(직위)

1. 성장과정 및 가치관

2. 성격소개(장·단점)

3. 지원동기

4. 경력사항 및 주요활동

5. 업무수행계획(포부나 자세 등)

6. 기타사항

년 월 일

작성 자 : (인)